

Webによる「通常申込」の流れ

【例 音楽室を2月15日に使いたい】

利用申込
(Web画面の入力・送信)

1月13日に入力・送信

※ この時点では、予約は取れていません。

通知メール
(センター → 申込者)

受信後10分程度で結果メール送信

- ※ 予約が取れた場合は「予約確定」メールをお送りします。
この時点で予約が確定します。
- ※ 予約が取れなかった場合は予約ができなかった旨のメールをお送りします。

備品借用申込み

1月13日～2月14日まで

※ 備品の借用を希望する場合は、総合受付（来館・電話）までお申込みください。

**申込内容の変更
キャンセル など**

1月13日～2月14日まで

- ※ 変更がある場合は、総合受付（来館・電話）までご連絡ください。
- ※ 予約をキャンセルする場合は、できるだけ早くご連絡ください。

利用当日

2月15日

※ 総合受付に団体登録証を提出してください。

電話・来館による「通常申込」の流れ

【例 音楽室を2月15日に使いたい】

利用申込
(来館・電話)

1月13日

※ この時点で、予約が確定します。

備品借用申込み

1月13日～2月14日まで

※ 備品の借用を希望する場合は、総合受付（来館・電話）までお申込みください。

**申込内容の変更
キャンセル など**

1月13日～2月14日まで

※ 変更がある場合は、総合受付（来館・電話）までご連絡ください。

※ 予約をキャンセルする場合は、できるだけ早くご連絡ください。

利用当日

2月15日

※ 総合受付に申請書控と団体登録証を提出してください。

Webによる「抽選申込」の流れ

抽選申込

(Web画面の入力・送信)

【例 音楽室を5月15日に使いたい】

1月10日0:00～
1月20日23:59の間

※ この時点では、予約は取れていません。

抽選

1月24日 0:00

結果メール

(センター → 申込者)

1月25日 9:00

キャンセル操作(Web画面の入力・送信)

予約確定操作

1月25日0:00～
2月1日11:59まで

※ 2月1日11:59までに「予約確定操作」を行わない場合は自動キャンセルとなりますので、ご注意ください。

備品借用申込み

2月1日12:00～
5月14日まで

※ 備品の借用を希望する場合は、総合受付（来館・電話）までお申込みください。

申込内容の変更 キャンセル など

2月1日12:00～
5月14日まで

※ 変更がある場合は、総合受付（来館・電話）までご連絡ください。

利用当日

5月15日

※ 総合受付に団体登録証を提出してください。

来館による「抽選申込」の流れ

来館による抽選申込 (抽選予約希望受付表の提出)

【例 音楽室を5月15日に使いたい】

1月10日9:00～
1月20日20:00の間

※休館日を除く

※ この時点では、予約は取れていません。

※ メール・FAX・電話による「抽選予約希望受付表」の提出はできません。

抽 選

1月24日 0:00

〔総合受付にて結果確認 (利用者 → センター)〕

1月25日9:00～
2月1日11:59まで

来館による 予約確定申込み

1月25日9:00～
2月1日11:59まで

※休館日を除く

※2月1日11:59までに来館し、「予約確定申込み」を行わない場合は自動キャンセルとなりますので、ご注意ください。

※メール・電話・FAXによる「予約確定申込み」はできません。

〔備品借用申込み〕

1月25日～5月14日まで

※ 備品の借用を希望する場合は、総合受付（来館・電話）までお申込みください。

〔申込内容の変更 キャンセル など〕

1月25日～5月14日まで

※ 変更がある場合は、総合受付（来館・電話）までご連絡ください。

利用当日

5月15日

※ 総合受付に申請書控と団体登録証を提出してください。